**后勤服务集团总公司用印申请审批单**

|  |  |
| --- | --- |
| **用印事由** |  |
| **用印类别份数** | **后勤服务集团总公司行政章□ 份** **后勤服务集团总公司党委章□ 份** |
| **用印部门联系人** |  | **联系电话** |  |
| **用印部门负责人审核意见** |  **签字：**  **年 月 日** |
| **分管领导审核意见** |  **签字：**  **年 月 日** |
| **备注** |  |